

Министерство образования и молодежной политики  
Свердловской области  
Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Свердловской области  
«Полевской многопрофильный техникум им. В. И. Назарова»

УТВЕРЖДЕНО:  
приказом директора ГАПОУ СО  
«Полевской многопрофильный  
техникум им. В. И. Назарова»  
от 26.10.2022 № 296-од

  
\_\_\_\_\_  
П.С. Колобков



**ПОЛОЖЕНИЕ**

об осуществлении деятельности студенческого спортивного клуба

## 1. Общие положения

1. Настоящее Положение об осуществлении деятельности студенческого спортивного клуба (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- перечнем поручений Президента Российской Федерации по итогам заседания Совета при Президенте Российской Федерации по развитию физической культуры и спорта от 1 октября 2019 г. № Пр-2397;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 04 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 28 июня 1995 г. № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодёжных и детских общественных объединений», (с изменениями и дополнениями от 30 декабря 2020 года);
- приказом Минобрнауки России от 23 марта 2020 года № 462 «Об утверждении порядка осуществления деятельности студенческих спортивных клубов (в том числе в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами».

2. Настоящее Положение определяет правила осуществления деятельности студенческого спортивного клуба в ГАПОУ СО «Полевской многопрофильный техникум им. В. И. Назарова» (далее - Спортивный клуб ППТ, Спортивный клуб, ССК).

Спортивный клуб, являясь наиболее перспективной современной организационной формой развития физической культуры и спорта среди студентов, реализует общие цели и задачи, определённые уставом организации.

Спортивный клуб создан в целях вовлечения обучающихся в занятия физической культурой и спортом, развития и популяризации студенческого спорта.

Спортивный клуб – это выделенная в установленном порядке, не обладающая признаками юридического лица и не являющаяся обособленной, часть организации, на которую возлагаются самостоятельные задачи, функции и ответственность. ССК в праве иметь свою символику.

3. Основные задачи деятельности Спортивного клуба:

- вовлечение студентов в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у студентов устойчивого интереса к укреплению здоровья,
- организация соревнований среди студенческих спортивных клубов различного уровня среди средних профессиональных образовательных организаций,
- формирование здорового образа жизни, гражданского и патриотического воспитания обучающихся,
- создание необходимых условий для эффективной организации образовательного и тренировочного процессов воспитанникам Спортивного клуба.

4. Спортивный клуб создан с учетом интересов, обучающихся и педагогического коллектива.

5. Образовательная организация осуществляет материально-техническое оснащение Спортивного клуба.

6. Образовательная организация осуществляет контроль за осуществлением деятельности Спортивного клуба.

## **2 Структура студенческого спортивного клуба**

7. Общее руководство за осуществлением деятельности Спортивного клуба осуществляет руководитель Спортивного клуба, назначенный приказом директора техникума.

8. Руководитель Спортивного клуба осуществляет организационное и методическое руководство.

9. Ежегодно избирается Совет спортивного клуба (далее – Совет клуба).

Председателем Совета спортивного клуба автоматически назначается руководитель Спортивного клуба. Членами Совета спортивного клуба могут быть студенты, являющиеся членами Спортивного клуба, преподаватели и сотрудники образовательной организацией. Состав Совета клуба 3-5 человек.

10. Совет клуба руководит организационно-методической работой Спортивного клуба, пропагандой физической культуры и спорта, подготовкой и проведением соревнований.

11. Совет клуба имеет право:

- принимать студентов в состав Спортивного клуба и исключать из него;
- создавать календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год;
- проводить спартакиады;
- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения;
- пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и спортивными сооружениями Спортивного клуба (по согласованному расписанию).

## **3. Организация и содержание работы Спортивного клуба**

12. Основными направлениями в работе Спортивного клуба являются:

- привлечение студентов к занятиям физической культурой и спортом;
- открытие спортивных секций;
- воспитание у студентов устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой и спортом, к здоровому образу жизни;
- укрепление и сохранение здоровья при помощи регулярных занятий в спортивных секциях, участие в оздоровительных мероприятиях;
- организация здорового досуга студентов;
- организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

13. Основные формы работы спортивного клуба:

- спортивные занятия в секциях,
- спортивные занятия в группах и командах,

- товарищеские встречи, соревнования.

14. Членами Спортивного клуба автоматически являются все студенты и слушатели техникума, имеющие документы, подтверждающие прохождение медицинского осмотра с допуском к занятиям физической культурой и спортом, с момента зачисления в техникум и до момента отчисления, а также иные граждане по согласованию с Советом клуба.

В соответствии с письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 мая 2012 г. № МД-583Л 9 о методических рекомендациях «Медико-педагогический контроль за организацией занятий физической культурой обучающихся с отклонениями в состоянии здоровья», все обучающиеся образовательных организаций, в том числе имеющие специальную медицинскую группу, могут посещать дополнительные занятия оздоровительной физической культурой и являться членами ССК.

Член Клуба может выйти из состава Клуба досрочно по заявлению.

15. Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется руководителем Спортивного клуба во взаимодействии с медицинским персоналом образовательной организации.

16. Организацию работы спортивных секций осуществляет руководитель Спортивного клуба. Непосредственное проведение спортивных секций - преподаватель физической культуры (тренер).

17. В спортивном клубе в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся проводится контроль за состоянием их здоровья, включая врачебно-педагогические наблюдения, осуществляется контроль за медицинским обеспечением тренировочных занятий.

18. Спортивный клуб может проводить спортивно-массовые мероприятия внутри образовательной организации, открытые первенства, матчевые встречи, турниры и соревнования.

19. ССК может осуществлять деятельность по договорам оказания услуг с оплатой ее стоимости физическими и (или) юридическими лицами сверх финансируемых за счет средств соответствующего бюджета контрольных цифр зачисления в секции (группы, команды).

#### **4. Материально-техническое оснащение**

20. Для осуществления деятельности Спортивного клуба используются спортивный инвентарь, оборудование, спортивный зал и спортивные площадки образовательной организации.

21. Материально-техническое оснащение Спортивного клуба осуществляется за счет образовательной организации и благотворителей.

#### **5. Права и обязанности членов Спортивного клуба**

22. Члены Спортивного клуба имеют право:

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и спортивными сооружениями, а также методическими пособиями (согласно установленного расписания);

- получать консультации по занятиям спортом;
- избирать и быть избранными в Совет спортивного клуба;
- систематически проходить медицинское обследование (за свой счет);
- вносить предложения по совершенствованию работы Спортивного клуба.

23. Члены Спортивного клуба обязаны:

- соблюдать установленный порядок, согласно Положению;
- соблюдать правила техники безопасности во время занятий физической культурой и спортом, во время соревнований;
- бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю Спортивного клуба;
- показывать личный пример здорового образа жизни окружающим.

### **6. Документация спортивного клуба, учет и отчетность**

24. В своей деятельности Спортивный клуб руководствуется планом работы Спортивного клуба на учебный год, календарным планом спортивно-массовых мероприятий.

25. Методическое обеспечение Спортивного клуба:

- положение об осуществлении деятельности студенческого спортивного клуба;
- приказ по образовательной организации о создании студенческого спортивного клуба;
- списки членов Спортивного клуба, с допуском к занятиям,
- списки спортсменов-разрядников Спортивного клуба;
- план работы Спортивного клуба на учебный год; - расписание спортивных секций;
- годовые отчеты о проделанной работе;
- протоколы соревнований по видам спорта;
- положения о соревнованиях и других мероприятиях;
- инструкции по охране труда и при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий.

Информационное обеспечение деятельности ССК осуществляется с целью информирования обучающихся, педагогов, преподавателей, родителей, других лиц о проведении физкультурных и спортивных мероприятий различных уровней; представления результатов участия в спортивных соревнованиях; создания базы данных физкультурных к спортивным мероприятиям; а также привлечения к реализации деятельности клуба возможных заинтересованных представителей и увеличения охвата занимающихся физической культурой и спортом на официальных ресурсах техникума.